

## 1 Allgemeine Informationen

### ÖGA 26. – 28. Juni 2024

#### Anmeldeschluss

Bis Freitag, 15. November 2023.

Eine Anmeldebestätigung senden wir Ihnen per E-Mail. Bitte kontrollieren Sie Ihre Firmendaten und Ihre Brancheneinträge, diese werden im Messekatalog und auf der Webseite verwendet. Die definitive Platzzuteilung erhalten Sie mit der Rechnung bis spätestens 16. Februar 2024.

#### Öffnungszeiten Ausstellung

Mittwoch	26. Juni 2024	08:30 - 17:00 Uhr
Donnerstag	27. Juni 2024	08:30 - 17:00 Uhr
Freitag	28. Juni 2024	08:30 - 16:00 Uhr

#### Beginn der Standeinrichtungen/Anlieferungen

Mittwoch	19. Juni 2024	In den Hallen 5 + 8 und im übrigen Gelände
----------	---------------	--

#### Abschluss der Standeinrichtungen

Freitag	21. Juni 2024	Im Sektor 9.3 müssen schwere Maschinen/Geräte spätestens angeliefert sein.
Dienstag	25. Juni 2024	18:00 Uhr

#### An- und Abtransport inkl. Spedition

Sendungen müssen den Namen des Ausstellers, den Sektor, die Standnummer und «c/o ÖGA, Bern-Zürich-Strasse 18, CH-3425 Koppigen» aufweisen. Der Aussteller hat Sendungen aus dem Ausland zu verzollen und die anfallenden Kosten zu tragen. Ins ÖGA-Sekretariat gelieferte Pakete müssen vom Aussteller abgeholt werden. Anweisungen der ÖGA-Funktionäre, des Sicherheitsdienstes und der Polizei sind einzuhalten. Die Zufahrten zu den Sektoren müssen freigehalten werden. Für den Abtransport kann die Messeleitung kurzfristig spezielle Weisungen erlassen. (Zeitbeschränkung für die Einfahrt, Grösse der Lastwagen usw.)

#### Depotgebühr Einfahrt

Für die Einfahrt in die Sektoren 5 bis 9, wird am Montag und Dienstag der Messewoche, eine Depotgebühr von CHF 100.- erhoben. Dieses Depot wird nur zurückerstattet, wenn das Fahrzeug das Gelände innert 90 Minuten wieder verlässt.

#### Einfahrzeiten für Lieferfahrzeuge während der Messe

Nur bis 7:30 Uhr und ab 17:15 Uhr gestattet.

Bis 7:45 Uhr müssen alle Fahrzeuge das Messegelände verlassen. (Ausnahme Ausstellungsfahrzeuge).

#### Standräumung

Beginn	Freitag	28. Juni 2024	ab 16:30 Uhr
Abschluss Hallen	Samstag	29. Juni 2024	bis 18:00 Uhr
Abschluss Gelände	Dienstag	02. Juli 2024	bis 18:00 Uhr

#### Preise/Gebühren

Die Preise sind in CHF deklariert und verstehen sich exkl. MWST (siehe ABG Ziffer 12).

#### Eintrittspreise an der Tageskasse

Einzeleintritt Erwachsene	25.- (inkl. MWST)
Einzeleintritt Studenten/Lernende/Kinder	10.- (inkl. MWST)

#### Eintrittstickets für Ihre Kundinnen und Kunden

Sie können Gutscheine im ÖGA-Webshop bestellen, welche Sie an Ihre Kundinnen und Kunden weiterleiten können. Es werden Ihnen nach der Messe nur die effektiv eingelösten Eintritte à CHF 14.- (exkl. MWST; Konditionen und Rabatte siehe Webshop) verrechnet. Zusammen mit der Abrechnung erhalten Sie eine Liste mit den Besuchenden, welche die Gutscheine eingelöst haben.

#### Standgebühren und Nebenkosten

Es gelten die Tarife gemäss den Anmeldeunterlagen und den Teilnahmebedingungen. Mit der Standgebühr wird nur die Ausstellungsfläche verrechnet. Die Nebenkosten setzen sich aus sämtlichen Zusatzleistungen zusammen, z.B. Strom, Wasser, Mitaussteller, Eintrittsgutscheine, Werbematerial, Zelte, Mietmobiliar, Fertigstände usw.

#### Zahlungsfristen

Wenn auf der Rechnung nichts Anderes vermerkt, gilt die Zahlungsfrist von 30 Tagen. (siehe auch AGB Ziffer 13).

#### Anmeldeschluss 15. November 2023

Unter [www.oega.ch/de/fuer-aussteller/anmeldung](http://www.oega.ch/de/fuer-aussteller/anmeldung) laden Sie die digital ausfüllbaren Formulare herunter und speichern diese in Ihrem System. Die unterschriebene Anmeldung senden Sie bitte per Mail an [info@oega.ch](mailto:info@oega.ch) oder per Post an das ÖGA-Messesekretariat, Bern-Zürich-Strasse 18, 3425 Koppigen

#### Ausstellungsflächen

Je nach Branche und Produktegruppe stehen Hallen und Freilandflächen zur Verfügung.

#### Grundpaket Werbung für 200.- obligatorisch (Formular 7)

##### Print im ÖGA Katalog

- ✓ Firmeneintrag unter «Ausstellerverzeichnis alphabetisch»
- ✓ 2 Einträge unter «Ausstellerverzeichnis nach Branchen», jeder weitere Eintrag wird zu CHF 53.- verrechnet.

##### Online

- ✓ Ihre Firmeneinträge sind auf unserer Webseite «Ausstellerverzeichnis» aufgeschaltet, mit Link zu Ihrer Homepage.
- ✓ Webseiten-Eintrag (Ihr Werbe-Text mit 240 Zeichen) unter [www.oega.ch/de/fuer-besucher/ausstellerverzeichnis](http://www.oega.ch/de/fuer-besucher/ausstellerverzeichnis)

##### Drucksachen

- ✓ 50 Faltprospekte und
- ✓ 300 Korrespondenzkleber erhalten Sie im Frühling kostenlos per Post.

#### Internet

Anschlüsse sind in den Hallen 5 und 8 möglich. Bestellformular anfordern bei [info@oega.ch](mailto:info@oega.ch)

#### Eigenbau Zelte (Formular 4c)

Für eigene Zelte, die grösser sind als 30 m<sup>2</sup>, brauchen Sie eine Genehmigung der Messeleitung.

#### Reklame im öffentlichen Raum

Für Werbung im öffentlichen Raum (z.B. entlang Strassen) lehnt die ÖGA Messeleitung jegliche Haftung und Zuständigkeit ab. Durch die Behörden angeordnete Räumungen werden auf Kosten der Verursacher durchgeführt. Weitere Informationen unter [www.oega.ch/de/fuer-aussteller/werbepattformen](http://www.oega.ch/de/fuer-aussteller/werbepattformen)

## Bestellungen Termin bis 19. April 2024

Diese können Sie einfach und schnell im Webshop tätigen. Hinweise auch im Formular 6 [www.oega.ch/de/fuer-aussteller/shop](http://www.oega.ch/de/fuer-aussteller/shop)

## Hinweise zu Bestellungen

### Fertigstände

Ein Stromanschluss wird automatisch hinzugefügt.

### Strom- und Wasseranschluss

Im Anschluss sind die Installationen (ungefähre Anschlussposition, abhängig von den Bodenelementen) und Konsum enthalten. **Wünschen Sie eine genaue Position des Strom- und Wasseranschlusses in den Hallen, ist ein doppelter Boden zwingend.** Bestellen Sie den Holzboden im Shop.

### Zelte für Freigelände

Der Preis der Zelte ist ohne Standgebühr oder Zubehör deklariert.

### Mietmobiliar

Für Hallen und Gelände bieten wir ein attraktives Angebot.

### Werbematerial/Eintrittsgutscheine Kunden

Informieren und laden Sie Ihre Kunden zur ÖGA ein.

## Weitere Informationen

### Hubstaplerdienst

Ab Freitag vor Messebeginn bis Samstag nach Messeschluss von 8:00 bis 12:00 Uhr und 13:00 bis 18:00 Uhr stehen auf dem Gelände stationierte Hubstapler von 2,5 und ca. 4 Tonnen Tragkraft, mit einem Fahrer, gegen Barzahlung zur Verfügung. (Anfordern bei Bedarf beim Messesekretariat 034 413 80 30).

Vor diesem Zeitraum, mindestens 24 Stunden vor Gebrauch, über das Messesekretariat 034 413 80 30 anfragen. Ein Verantwortlicher der Ausstellerfirma hat den Ab- bzw. Aufrad zu leiten. Jegliche Haftung wird abgelehnt.

### Lagerflächen Pack- und Füllmaterial

Es stehen keine Lagerflächen zur Verfügung.

### Getränke und Speisen

Die kostenlose Abgabe von Getränke und Speisen ist erlaubt. Die Messeleitung empfiehlt die Verwendung von wiederverwend-, recycel- oder kompostierbarem Geschirr.

### Standreinigung

ist Sache des Ausstellers

### Abfallentsorgung

Jeder Aussteller, Standbauer und Lieferant ist für die Abfallentsorgung selber verantwortlich. Holz-, Teppich-, Metall- und Glasreste, sowie Kies, Split, Steine, Sand, Erde, Abdeckmaterial und Pflanzen bitte wieder mitnehmen und korrekt entsorgen.

### Durch die ÖGA organisiert ist folgende Entsorgung vor Ort:

- ✓ Für Verpackungsmaterial (Papier, Plastik, Karton, Styropor): Presscontainer in Sektoren 5 und 8 und Mulden in Sektoren 4, 9 und 10.

- ✓ Abfallbehälter für Tagesabfälle (auf dem Gelände verteilt).
- ✓ Pet Sammelcontainer (auf dem Gelände verteilt).
- ✓ Glas Sammelcontainer (auf dem Gelände verteilt).
- ✓ Mobile Toiletten stehen ab 19. Juni 2024 zur Verfügung.

### Sicherheit

In den Nächten der Messewoche wird das Gelände durch ein Sicherheitsunternehmen bewacht. (siehe AGB Ziffer 11) Für Lieferungen nach 18:00 Uhr und vor 7:00 Uhr brauchen Sie und Ihre Lieferanten eine Zufahrtbewilligung vom Messesekretariat Tel. 034 413 80 30.

### Sanität

Ist vom 24. bis 28. Juni im Sektor 4.6, vis à vis der Werkhalle, stationiert, Tel. 034 413 80 35.

### Feuer/Fluchtwege

Auf dem ganzen Gelände ist offenes Feuer verboten. Die Fluchtwege sind zu jeder Zeit freizuhalten. Details zum Sicherheitskonzept siehe [www.oega.ch/de/fuer-aussteller/wichtige-informationen](http://www.oega.ch/de/fuer-aussteller/wichtige-informationen).

### Aussteller: 3-Tagespässe

Zum Gelände und den Hallen hat während der ÖGA nur Zutritt, wer einen gültigen 3-Tagespass, ein Eintrittsticket oder einen Presseausweis an der Kasse vorweisen kann. Die 3-Tagespässe werden dem Hauptaussteller ab Ende Mai per Post zugestellt. Diese sind für das Standpersonal bestimmt. Die Anzahl wird gemäss folgender Tabelle ermittelt:

Ihre Nettogebühr für Ausstellungsfläche (exkl. MWST, ohne Nebenkosten)

Bis 500.-	2 Stück	3-Tagespässe
Bis 1'000.-	3 Stück	3-Tagespässe
Bis 3'000.-	5 Stück	3-Tagespässe
Bis 5'000.-	8 Stück	3-Tagespässe
Bis 7'000.-	11 Stück	3-Tagespässe
Bis 9'000.-	15 Stück	3-Tagespässe
Bis 11'000.-	20 Stück	3-Tagespässe
Über 11'000	25 Stück	3-Tagespässe

Zusätzliche 3-Tagespässe sind für CHF 35.-/Stück erhältlich.

### Parkkarten

Die Benützung der Ausstellerparkplätze ist nur mit der Parkkarte möglich. Die Parkkarten werden dem Hauptaussteller ab Ende Mai per Post zugestellt. Situationsplan für die Ausstellerparkplätze beachten (Umschlag Anmeldeunterlagen). Die Anzahl wird gemäss folgender Tabelle ermittelt:

Ihre Nettogebühr für Ausstellungsfläche (exkl. MWST, ohne Nebenkosten)

Bis 1'000.-	2 Stück	Parkkarten
Bis 3'000.-	3 Stück	Parkkarten
Bis 5'000.-	4 Stück	Parkkarten
Bis 7'000.-	5 Stück	Parkkarten
Bis 9'000.-	7 Stück	Parkkarten
Bis 11'000.-	9 Stück	Parkkarten
Über 11'000.-	11 Stück	Parkkarten